


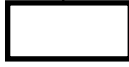
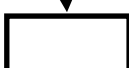



 <b>KEMENTERIAN PERTANIAN RI</b>	<b>Nomor SOP</b>	: 42/OT.210/H.12.13/04/2025
	<b>Tanggal Pembuatan</b>	: 08 April 2025
	<b>Tanggal Revisi</b>	: -
<b>BADAN PERAKITAN DAN MODERNISASI PERTANIAN</b>	<b>Tanggal Efektif</b>	: 15 Mei 2025
	<b>Disahkan oleh</b>	: Kepala BRMP Jawa Tengah
	 <b>Dr. Soeharsono, S.Pt., M.Si.</b> <b>NIP. 197109271998031002</b>	
<b>BALAI PENERAPAN MODERNISASI PERTANIAN JAWA TENGAH</b>	<b>Nama SOP</b>	<b>PEMBERKASAN/PENGARSIPAN DOKUMEN SPJ</b>
<b>Dasar Hukum</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- UU No.17 tahun 2003 tentang keuangan negara</li> <li>- Pedoman Administrasi Keuangan Kementerian Pertanian</li> <li>- Peraturan Menteri Pertanian nomo 10 tahun 2025 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis lingkup Badan Perakitan dan Modernisasi Pertanian</li> </ul>	<b>Kualifikasi pelaksana</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memiliki kemampuan mengolah data</li> <li>- Memiliki loyalitas dan dedikasi yang tinggi</li> </ul>	
<b>Keterkaitan</b>		
SOP SPM SOP Bendahara Pengeluaran	<b>Peralatan/perlengkapan</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Buku Kas Umum</li> <li>- Mesin ketik manual dan komputer</li> <li>- Odner</li> </ul>	
<b>Peringatan</b>		
Jika tidak dilaksanakan maka tidak akan tercapai tertib administrasi keuangan	<b>Pencatatan dan pendataan</b> Dokumen	

## Prosedur

No.	Uraian Kegiatan	Pelaksana		Mutu Baku			Keterangan
		Petugas Pemberkasan	Bendahara Pengeluaran	Dokumen	Waktu	Output	
1	Melakukan verifikasi dokumen SPJ untuk disatukan dengan lembar SPTB pada SPP			Berkas SPJ, SPP	1 hari	file dokumen SPP dan SPJ	
2	Melakukan filing dokumen dan mengkode berdasarkan bulan transaksi			Berkas SPJ, SPP	1 hari	file dokumen SPP dan SPJ	
3	Melakukan pengarsipan berkas yang telah ada kodenya			Berkas SPJ, SPP	1 hari	file dokumen SPP dan SPJ	
4	Membuat pelaporan pelaksanaan pemberkasan			Berkas SPJ, SPP	1 hari	Laporan pemberkasan	
5	Melakukan verifikasi hasil pemberkasan dan menindaklanjuti permasalahan yang ditemukan			Berkas SPJ, SPP	1 hari	file dokumen SPP dan SPJ	
6	Pendokumentasian			Berkas SPJ, SPP		Pemberkasan lengkap	