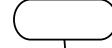
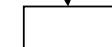
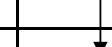
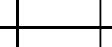
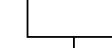
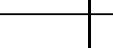
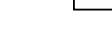
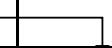
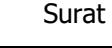
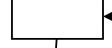
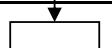
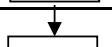
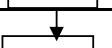
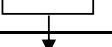


 <p>KEMENTERIAN PERTANIAN RI</p>	Nomor SOP	: 15/OT.210/H.12.13/04/2025
	Tanggal Pembuatan	: 08 April 2025
	Tanggal Revisi	: -
<p>BADAN PERAKITAN DAN MODERNISASI PERTANIAN</p>	Tanggal Efektif	: 15 Mei 2025
	Disahkan oleh	: Kepala BRMP Jawa Tengah
	 <p>Dr. Soekarno, S.Pt., M.Si. NIP. 197109271998031002</p>	
BALAI PENERAPAN MODERNISASI PERTANIAN JAWA TENGAH	Nama SOP	USULAN DUPAK FUNGSIONAL
Dasar Hukum	Kualifikasi pelaksana	
<ul style="list-style-type: none"> - Peraturan Menpan tentang jabatan fungsional bersangkutan 	<ul style="list-style-type: none"> - Memiliki kemampuan mengoperasikan komputer - Memahami prosedur DUPAK - Memiliki kemampuan mengolah data 	
Keterkaitan	Peralatan/perlengkapan	
SOP PPK PNS SOP Jabatan Fungsional SOP Kenaikan Pangkat	Berkas-berkas DUPAK	
Peringatan	Pencatatan dan pendataan	
Apabila usulan DUPAK fungsional tidak diproses akan berakibat tertundanya kenaikan pangkat dan pembayaran tunjangan fungsional	Berkas DUPAK Jabatan Fungsional Teknisi dan Pustakawan	

Prosedur

No	Kegiatan	Pelaksanaan				Mutu Baku		Output	Ket.
		Pemproses	Korrd. Kepeg.	Kasubag TU	Ka. BRMP	Kelengkapan	Waktu		
1	Menerima berkas DUPAK dari Pejabat fungsional					Berkas	1 jam		
2	Memeriksa bukti penilaian dan kelengkapan berkas administrasi					Berkas	1 Minggu	Berkas	
	- Berkas Lengkap di legalisir						2 hari	Tanda Tangan	
	- berkas tidak lengkap dimintakan pada pejabat teknisi ybs.								
3	Membuat surat pengantar						15 menit	Surat	
4	Koreksi dan Paraf surat					Surat	15 menit	Surat	
5	Paraf surat					Surat	15 menit	Surat	
6	Tanda Tangan Ka. Balai					Surat	15 menit	surat	
7	Mengirimkan berkas ke BBPSIP					Berkas	1 jam	Berkas	
8	Memantau proses penilaian					Konfirmasi	6-10 bulan	informasi	
9	Menerima hasil penilaian / PAK					PAK		PAK	
10	Memeriksa hasil Penilaian Angka Kredit					PAK	1 jam	PAK	
11	Mendistribusikan hasil Penilaian Angka Kredit					PAK	1 jam	PAK	
12	Pendokumentasian					PAK	1 Jam	PAK	