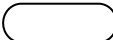
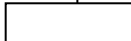
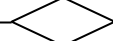


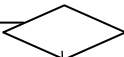
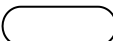


 KEMENTERIAN PERTANIAN RI	Nomor SOP	: 59/OT.210/H.12.13/04/2025
	Tanggal Pembuatan	: 08 April 2025
	Tanggal Revisi	: -
BADAN PERAKITAN DAN MODERNISASI PERTANIAN	Tanggal Efektif	: 15 Mei 2025
	Disahkan oleh	: Kepala BRMP Jawa Tengah
	 Dr. Soeharsono, S.Pt., M.Si. NIP. 197109271998031002	
BALAI PENERAPAN MODERNISASI PERTANIAN JAWA TENGAH	Nama SOP	I-MONEV
Dasar Hukum	Kualifikasi pelaksana	
<ul style="list-style-type: none"> - Peraturan Menteri Pertanian nomo 10 tahun 2025 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis lingkup Badan Perakitan dan Modernisasi Pertanian 	<ul style="list-style-type: none"> - Memahami prosedur dan panduan penyusunan laporan - Memiliki kemampuan mengolah data/informasi & menyusun laporan - Memiliki kemampuan mengoperasikan komputer dan sistem database - Memiliki kemampuan mengoperasikan komputer secara on-line 	
Keterkaitan	Peralatan/perlengkapan	
<ul style="list-style-type: none"> - SOP Monev Pelaksanaan Program dan Anggaran - SOP Penyiapan Bahan Rapat Koordinasi (Rapat Pimpinan) Pelaksanaan Program dan Anggaran Berbasis Kinerja - SOP Penyusunan Laporan Bulanan, Tengah Tahunan, Tahunan dan Laporan Lain Kegiatan Penerapan Modernisasi Pertanian 	<ul style="list-style-type: none"> - Panduan Penyusunan i-monev dan Laporan - Realisasi anggaran dari petugas pembuat SPP dan SPM - Laporan Program dari Penanggungjawab - Komputer dan Printer 	
Peringatan	Pencatatan dan pendataan	
<ul style="list-style-type: none"> - Penyusunan i-monev digunakan sebagai bahan rapim tingkat BRMP 	<ul style="list-style-type: none"> - Data dan informasi tentang pencapaian fisik dan keuangan BRMP - Data dan informasi pencapaian indikator kinerja 	

Prosedur updating *i-monev* (mingguan)

No	Kegiatan	Pelaksanaan					Mutu Baku			Ket.
		Pembuat SPP/SPM/ Verifikator	Bendahara Pengeluaran	Petugas <i>i-monev</i>	BRMP Jateng	BRMP	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mempersiapkan bahan realisasi keuangan dari petugas pembuat SPP, SPM dan verifikator setiap hari Kamis dan Jum'at						Berkas	1 hari	Berkas	
2	Proses entry data realisasi <i>i-monev</i>						Berkas	1 hari	Berkas	
3	Menerima perbaikan Laporan Simonev						Berkas	1 hari	Berkas	
4	Bahan rapim tingkat BRMP maupun kementan						Data online	1 hari	Data online	
5	Pendokumentasian						Data online	1 hari	Data online	